

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, предназначенного для субъектов малого и среднего предпринимательства на льготных условиях в электронной форме

Комитет земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности Альметьевского муниципального района Республики Татарстан по поручению исполнительного комитета Альметьевского муниципального района на основании постановления Исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от «09» ноября 2022 г. № 2588, сообщает о том, что **25 января 2023 г. в 10-00 часов** проводит аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды муниципального имущества, подлежащего предоставлению субъектам малого и среднего предпринимательства на льготных условиях:

№ п/п	№ лота	Наименование объекта	Площадь (кв.м)	Целевое назначение	Срок, на который заключается договор аренды, лет	Адрес (Республика Татарстан, Альметьевский муниципальный район)	Начальный размер ежегодной арендной платы (с учетом НДС), руб.	Шаг аукциона (5 % от начального размера ежегодной арендной платы), руб.	Сумма денежных средств, подлежащая перечислению на блокировочный субсчет для подачи заявки	
									в т.ч. обеспечение заявки (20% от начальной стоимости), руб.	в т.ч. комиссионный сбор Оператора аукциона за участие в аукционе, руб.
1	1	Нежилое помещение (подвал № 1) с кадастровым номером 16:45:010119:14543	171,8	склад, офис	5	г. Альметьевск, ул. Ленина, д. 71, пом. 1000	252 000	12 600	Не устанавливается	6 000

Требование о внесении задатка для участия в торгах не устанавливается.

При подаче заявки необходимо обеспечить наличие комиссионного сбора Оператора аукциона. Размер взноса составляет 5000 рублей без учета НДС (6000 рублей с учетом НДС), утвержденного приказом АО «Агентство по государственному заказу РТ» № 11 от 30.03.2020 г. Денежные средства, в качестве комиссионного сбора блокируются в течение одного часа с момента поступления на электронную площадку заявки от участника, разблокируются в течение одного дня с момента опубликования протокола об итогах (у проигравших участников), взимаются у победителя аукциона или единственного участника в течение одного дня с момента опубликования протокола об итогах.

Организатор аукциона (Уполномоченный орган) и его адрес: Комитет земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности Альметьевского муниципального района. Место нахождения / почтовый адрес – г. Альметьевск, пр. Тукая, 9а, адрес электронной почты – pzio@mail.ru, номер контактного телефона организатора аукциона - тел.: 8(8553) 43-86-81.

Документация и извещение об аукционе в электронной форме размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru, на сайте Альметьевского муниципального района в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет almetyevsk.tatarstan.ru, на электронной площадке sale.zakazrf.ru, в средствах массовой информации в газете «Альметьевский вестник».

Оператор аукциона и его адрес: АО «Агентство по государственному заказу Республики Татарстан». Место нахождения: 420021, г. Казань, ул.Московская, 55, телефон: 8(495)120-39-20, 8(843) 212-24-25.

Телефоны горячей линии технической поддержки электронной площадки sale.zakazrf.ru: 8(495)120-39-208 (с понедельника по пятницу с 09.00 до 16.00 часов). Электронная почта: sale@mail.zakazrf.ru (с пометкой sale.zakazrf.ru).

Место проведения аукциона: аукцион проводится на электронной площадке по адресу sale.zakazrf.ru.

Порядок проведения аукциона:

Непосредственно принимать участие в аукционе могут только заявители, признанные участниками аукциона. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора. Непосредственно перед началом проведения процедуры аукциона участники должны подтвердить свое присутствие на электронной площадке путем нажатия кнопки «подтвердить присутствие».

Процедура аукциона начинается в день и время, указанные в извещении.

Участие в процедуре аукциона участник начинает путем нажатия кнопки «подать ценовое предложение».

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора на «шаг аукциона».

Участник аукциона подтверждает свое согласие на заключение договора по указанному на электронной площадке предложению о цене имущества путем нажатия кнопки «подтвердить ценовое предложение».

В течение 10 (десять) минут со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается подтвердить начальную (минимальную) цену договора.

В случае, если не поступило ни одного подтверждения начальной цены договора, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В случае если в течение указанного времени поступило подтверждение начальной (минимальной) цены договора, то время для подтверждения следующего предложения о цене договора, увеличенного на "шаг аукциона" продлевается на 10 минут со времени подтверждения каждого следующего предложения.

В случае, если не поступило ни одного подтверждения цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», то "шаг аукциона" снижается на 0,5% начальной (минимальной) цены договора, но не ниже 0,5% начальной (минимальной) цены договора. Время для подтверждения следующего предложения о цене договора, увеличенного на сложившейся "шаг аукциона" продлевается на 10 минут.

В случае, если «шаг аукциона» снижен до минимального значения (до 0,5% начальной (минимальной) цены договора), но ни один участник не подтвердил цену договора, указанную на электронной площадке, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленное имущество в период заявочной кампании. Запрос на осмотр выставленного имущества может быть осуществлен по телефону 8(8553) 44-08-70 (Гармоненко Л.Ф.) или направлен на электронный адрес Организатора rzio@mail.ru, не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Документооборот между Заявителями, участниками торгов, Организатором торгов и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заявителя, за исключением договора аренды, который заключается в простой письменной форме.

Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, участника торгов, Организатора торгов либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Организатор торгов вправе:

- отказаться от проведения аукциона в электронной форме не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона в электронной форме;

- принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона в электронной форме, документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

Оператор вправе приостановить проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона в электронной форме начинается с того момента, на котором аукцион в электронной форме был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона в электронной форме оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона в электронной форме, времени приостановления и возобновления аукциона в электронной форме, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со ст.438 ГК РФ.

Победителем аукциона в электронной форме признается участник, предложивший наибольшую стоимость арендной платы в ходе проведения торгов. Цена договора определяется по результатам аукциона и устанавливается в договоре аренды муниципального имущества. НДС подлежит уплате Арендатором (налоговым агентом) в соответствии с пунктом 3 ст.161 Налогового кодекса Российской Федерации. Договор аренды заключается с победителем в срок не ранее, чем через 10 дней со дня размещения на [официальном сайте](#) торгов протокола об аукционе (протокола о результатах аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества) либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае признания аукциона несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Право на имущество может быть передано без проведения торгов лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицу, признанному единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Форма, срок и порядок оплаты по договору: Размер арендной платы за муниципальное имущество, определяется по результатам проведения аукциона. При заключении договора аренды имущества, на срок пять лет арендная плата вносится арендатором:

- в первый год аренды – 0 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;
- во второй год аренды – 0 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;
- в третий год аренды – 25 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;
- в четвертый год аренды – 50 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды;
- в пятый год аренды – 75 процентов от размера арендной платы, установленного в договоре аренды.

При заключении договора аренды на новый срок арендная плата вносится арендатором в размере 100 процентов.

Дата и время начала приема заявок – «23» декабря 2022 г. в «08:00» часов

Место приема заявок – электронная площадка sale.zakazrf.ru.

Дата и время окончания приема заявок – «23» января 2023 г. в «09.00» часов.

Дата и время рассмотрения заявок и признание претендентов участниками аукциона – «23» января 2023 г. в «11.00» часов.

Дата и время начала проведения аукциона – «25» января 2023 г. в 10-00 часов.

Порядок подачи заявки:

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, а также заявки часть 1 и часть 2, размещенных в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадке sale.zakazrf.ru в разделе «Документы» соответствующего лота, с приложением электронных образов документов. Бланки заявок (часть 1 и часть 2) должны быть заполнены, подписаны, отсканированы и прикреплены со всеми прилагаемыми документами. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема. В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица и индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из

единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении муниципального имущества, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого имущества. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

3) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в аукционной документации содержится требование о внесении задатка.

Прилагаемые к заявке документы подаются в электронном виде (должны быть отсканированы).

За подробной информацией обращаться в Комитет земельно-имущественных отношений и градостроительной деятельности Альметьевского муниципального района Республики Татарстан, по адресу: г. Альметьевск, пр. Тукая, 9а, 2-й этаж, 215 каб., окно 1, 2, тел. 8 (8553) 43-86-81.